



INFORME AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO

PRESENTADO POR:

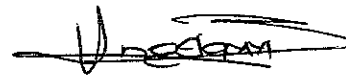
ELEANY RODRIGUEZ CANO
Jefe de Control Interno

FABIO VILLA RODRIGUEZ
Director

GERARDO VANEGAS JARAMILLO
Subdirector Administrativo y Financiero

ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN

Medellín 30 de septiembre de 2022.


03-10-2022



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

Escuela Contra La Drogadicción
Avenida Chipre (Vía Llanogrande) Rionegro - Antioquia
Correo electrónico: Comunicaciones@escuelacontraladrogadiccion.gov.co
www.escuelacontraladrogadiccion.gov.co
NIT: 901341579-3



SEGUNDO INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO

El presente informe se elabora en cumplimiento a lo establecido en el plan anual de trabajo de la oficina de Control Interno y especialmente en lo establecido con los Decretos 1009 del 14 de julio del 2020 y el Decreto de 4558 del 25 de noviembre del 2021 de la Gobernación de Antioquia otras disposiciones que regulan la materia.

FUENTE NORMATIVA.

- Ley 1940 de 2018 "Por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital
- Ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019", art 81. Plan General del Gasto.
- Decreto 984 del 14 de mayo de 2012. El cual modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998. Decreto 1009 del 14 de julio de 2020 "Por el cual se establece el Plan de Austeridad en el Gasto".
- Decreto 984 del 14 de mayo de 2012. El cual modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998.
- Decreto 1009 del 14 de julio de 2020 "Por el cual se establece el Plan de Austeridad en el Gasto.
- Directiva Presidencial 09 del 09 de noviembre de 2018 (deroga la directiva 01 del 10 de febrero de 2016).
- Circular Interna 004 de 2014 del Departamento Administrativo de la Función Pública, en la cual se imparten lineamientos en los siguientes aspectos: Vacaciones, permisos, licencias, comisiones y horarios.
- Circular Interna 003 de 2019 sobre medidas de austeridad relacionadas con la solicitud de comisiones de servicios o desplazamientos, reconocimiento de viáticos y gastos de viaje o manutención y compra de tiquetes aéreos, en Función Pública.
- Decreto 371 del 8 de abril de 2021 "Por el cual se establece el Plan de Austeridad en el Gasto 2021 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación".



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

Escuela Contra La Drogadicción
Avenida Chipre (Vía Llanogrande) Rionegro - Antioquia
Correo electrónico: Comunicaciones@escuelacontraladrogadiccion.gov.co
www.escuelacontraladrogadiccion.gov.co
NIT: 901341579-3

ALCANCE DEL INFORME.

El alcance de este informe comprende la verificación de los pagos realizados durante el segundo trimestre de la vigencia 2022, el cual comprende los meses de abril, mayo y junio, su revisión y análisis se basa en principalmente en los rubros contemplados en las normas alusivas a la austeridad y racionalización del gasto público.

DESARROLLO DEL INFORME.

Con el fin de elaborar el informe del segundo trimestre de la vigencia 2022, se solicitó mediante oficio del 6 de septiembre a la subdirección administrativa y financiera la siguiente información:

1. Pagos de servicios personales y nómina de los meses enero, febrero y marzo de 2022.
2. Pagos de horas extras o relación de compensatorios
3. Gastos de honorarios.
4. Viáticos y gastos de viaje
5. Materiales y suministro – papelería y útiles de escritorio.
6. Impresos y publicaciones
7. Servicios públicos
8. Combustible – mantenimiento vehículo oficial
9. Parqueaderos y peajes.
10. Servicios de telefonía celular.

Indicar los rubros presupuestales y registros contables que están relacionados con el gasto.

Lo anterior con el fin de cumplir con el plan de trabajo de la oficina de control interno y del cumplimiento de los Decreto de 1009 del 14 de julio del 2020, Decreto de 4558 del 25 de



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA **UNIDOS**

Escuela Contra La Drogadicción
Avenida Chipre (Vía Llanogrande) Rionegro - Antioquia
Correo electrónico: Comunicaciones@escuelacontraladrogadiccion.gov.co
www.escuelacontraladrogadiccion.gov.co
NIT: 901341579-3

noviembre del 2021 de la Gobernación de Antioquia y otras disposiciones que regulan la materia.

Respuesta que entrego el subdirector administrativo y financiero el 30 de septiembre del 2022, en la que adjuntan la siguiente información:

ESCUELA CONTRA LA DROGADICCIÓN
INFORME AUSTERIDAD EN EL GASTO A JUNIO 30 DE DE 2022

	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO	CUENTA CONTABLE	RUBRO PRESUPUESTAL
Sueldos y salarios	116.623.394	120.787.186	109.083.361	346.473.921	51010101	211012150101
Horas Extras	45.400.000	45.400.000	45.400.000	136.200.000	511179-511180	212020200011
Horrorancia y servicios	447.488	2.374.188	11.481.628	14.903.304	51010610	212020200002
Viaticos y Gastos de Viaje	6.236.506	6.229.800	3.000	12.469.306	511114	212020200002
Material y suministros- Papeteria y utiles de escritorio	2.975.912	2.761.888	2.998.547	8.737.347	511117	212020200003
Servicios publicos		460.135	4.839.000	5.299.135	511145	2120202006
Combustible y mantenimiento vehiculo oficial		288.900	286.800	575.700	511123	2120202006
Peajes						
Total	171.884.300	178.881.877	174.092.336	524.858.513		

NOTAS: Los viaticos se han incrementado por las investigaciones y el acompañamiento que esta haciendo la entidad a cada Municipio, en el mes de junio hubo causación de viaticos de la empleada natalia Galeano a la ciudad de Mexico \$7.866.211
 El combustible en el mes de junio no se incremento, la empresa no había enviado las facturas de los meses anteriores

VIATICOS GRUPO DIRECTIVO	
FABIO VILLA (Director)	2.611.506
ALINA RESTREPO (Subdirector científico)	12.251.498
OTROS EMPLEADOS	14.903.304
TOTAL VIATICOS	29.766.308

*Recibi Sep 30/22
 hora 10:50 am*

GERARDO VANEGAS JARAMILLO
 Subdirector administrativo y financiero

GLORIA CECILIA FRANCO ARANGO
 Contadora

Como se deduce del cuadro anterior en el segundo trimestre del año 2022 no se pagaron horas extras, ni impresos y publicaciones, ni servicio de telefonía celular.




GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

Se evidencia un aumento en los rubros de viáticos y gastos de viaje y en el rubro de combustible y mantenimiento de vehículo en el mes de junio. Al respecto la contadora indica que: *“los viáticos se han incrementado por las investigaciones y el acompañamiento que esta haciendo la entidad a cada municipio, en el mes de junio hubo causación de viáticos de la empleada Natalia Galeano a la ciudad de México \$7.866.211. El combustible en el mes de junio no se incrementó, la empresa no había enviado las facturas de los meses anteriores”*.

En el informe que presento la subdirección administrativa y financiera, no se relacionaron los pagos por concepto de parqueaderos y peajes y no se indicaron los rubros presupuéstales y registros contables que están relacionados con el gasto. (Información que se revisara en el próximo informe).

CONCLUSIONES.

De la información suministrada por la subdirección administrativa y financiera, se deduce que la entidad no realizó pagos por concepto de horas extras, impresos y publicaciones, ni servicio de telefonía celular.

Con respecto a los conceptos de viáticos y gastos de viaje el aumento en el mes de junio se ve justificado en los funcionarios del área misional y el director que se desplazan a los diferentes municipios a realizar acompañamiento en los proyectos que adelanta la entidad, como lo certifica la contadora. Soportes que se revisaran posteriormente.

Con relación al aumento del combustible en el mes de junio, según lo manifiesta la contadora esto se debe a que la empresa encargada de suministrarlo, no había enviado las facturas de los meses anteriores. No obstante según el acumulado de los 3 meses por \$5.299.135 que si se divide por 3 meses da un promedio mensual de \$1.766.300, lo cual es un valor alto teniendo en cuenta que a los funcionarios de la subdirección científica y al director se les pagaron viáticos y gastos de viaje, cuando se desplazan a los municipios hacer acompañamiento en los proyectos de la entidad; por lo que se debe llevar un control por parte de la subdirección administrativa y financiera y solicitar las facturas de forma mensual al proveedor con el fin de llevar un control de gastos.



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA UNIDOS

RECOMENDACIÓN GENERAL.

Como se evidencia de la relación de los pagos realizados por cada uno de los conceptos, durante el mes de junio se ve un incremento en los ítems de viáticos y gastos de viaje justificado por la contadora, al igual que el pago de combustible y mantenimiento del vehículo oficial; el cual se debe a que el proveedor no manda las facturas mensuales para hacer el pago respectivo por parte de la entidad, pero a pesar de ello se ve promedio mensual de \$1.766.300 por este concepto, lo cual es un valor alto teniendo en cuenta que a los funcionarios de la subdirección científica y al director se les pagan viáticos y gastos de viaje, cuando se desplazan a los municipios; por lo que se recomienda la subdirección administrativa y financiera llevar un control de los gastos y solicitar mensualmente las facturas al proveedor, con el fin de llevar un control y asegurar el ahorro acorde con los lineamientos de los decretos de austeridad en el gasto público.

Se anexa certificación de la subdirección administrativa y financiera.

Atentamente,



ELEANY RODRIGUEZ CANO
Jefe oficina control interno
Escuela Contra la drogadicción



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA **UNIDOS**



Rionegro, septiembre 6 de 2022.

Doctor
GERARDO VANEGAS
Subdirector Administrativo y financiero
Escuela contra la Drogadicción
Ciudad.

Cordial saludo.

REFERENCIA: INFORMACION PARA ELABORAR EL INFORME DE AUSTERIDAD EN EL GASTO PUBLICO DEL SEGUNDO TRIMESTRE DE 2022.

Teniendo en cuenta que este mes se debe presentar el informe de seguimiento a la austeridad del gasto público del segundo trimestre de la vigencia 2022, me permito solicitar la siguiente información la cual debe organizar con su equipo de trabajo y pasarlo a la oficina de control interno a más tardar el 14 de septiembre.

1. Pagos de servicios personales y nómina de los meses abril, mayo y junio de 2022.
2. Pagos de horas extras o relación de compensatorios
3. Gastos de honorarios.
4. Viáticos y gastos de viaje, discriminar los funcionarios de la alta dirección y los demás funcionarios.
5. Materiales y suministro – papelería y útiles de escritorio.
6. Impresos y publicaciones
7. Servicios públicos
8. Combustible – mantenimiento vehículo oficial
9. Parqueaderos y peajes.

Indicar los rubros presupuestales y registros contables que están relacionados con el gasto.

Lo anterior con el fin de cumplir con el plan de trabajo de la oficina de control interno y del cumplimiento de los Decreto de 1009 del 14 de julio del 2020, Decreto de 4558 del 25 de noviembre del 2021 de la Gobernación de Antioquia y otras disposiciones que regulan la materia.

Por su atención, mil gracias.

Atentamente,


ELEANY RODRIGUEZ CANO
Jefe oficina Control Interno
ECD.



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA **UNIDOS**

Escuela Contra La Drogadicción
Avenida Chipre (Vía Llanogrande) Rionegro - Antioquia
Correo electrónico: comunicaciones@escuelacontraladrogadiccion.gov.co
www.escuelacontraladrogadiccion.gov.co
NIT: 901341579-3



INFORME AUSTERIDAD EN EL GASTO A JUNIO 30 DE DE 2022

	ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO	CUENTA CONTABLE	RUBRO PRESUPUESTAL
Sueldos y salarios	116.623.394	120.767.166	109.083.361	346.473.921	51010101	211010100101
Horas Extras						
Honorarios y servicios	45.400.000	45.400.000	45.400.000	136.200.000	511179-511180	212020200811
Viajeros y Gastos de Viaje	447.488	2.974.188	11.481.628	14.903.304	51010810	212020200808
Material y suministros- Papelería y útiles de escritorio	6.236.506	6.229.600	3.000	12.469.106	511114	212020200802
Servicios públicos	2.976.912	2.761.888	2.998.547	8.737.347	511117	212020200803
Combustible y mantenimiento vehiculo oficial		460.135	4.839.000	5.299.135	511146	2120202006
Peajes		288.900	286.800	575.700	511123	2120202006
Total	171.684.300	178.881.877	174.092.336	524.658.513		

NOTAS: Los viaticos se han incrementado por las investigaciones y el acompañamiento que esta haciendo la entidad a cada Municipio, en el mes de junio hubo causacion de viaticos de la empleada natalia Galeano a la ciudad de Mexico \$ 7.866.211

El combustible en el mes de junio no se incremento, la empresa no habia enviado las facturas de los meses anteriores

VIATICOS GRUPO DIRECTIVO

FABIO VILLA (Director)	2.611.806
ALINA RESTREPO (subdirector científico)	
OTROS EMPLEADOS	12.291.498
TOTAL VIATICOS	14.903.304

[Handwritten signature]
 Peerbi sep 30/22
 hora 10:56 am.

GERARDO VANEGAS JARAMILLO
 Subdirector administrativo y financiero

[Handwritten signature]

GLORIA CECILIA FRANCO ARANGO
 Contadora