

RESOLUCIÓN No. 110 -2022

“Por la cual se confiere una comisión de servicios y se reconoce y ordena el pago de viáticos y gastos de viaje”

El Director de la Escuela Contra la Drogadicción, en ejercicio de sus facultades legales y en especial de las que le confiere El Acuerdo 001 del 2019, del Consejo Directivo de La Escuela Contra la Drogadicción, la Ordenanza 024 del 14 de noviembre de 2018.

CONSIDERANDO:

Que los artículos 2.2.5.5.21 y siguientes del Decreto 1083 de 2015 establecen que se puede conferir comisión de servicios a un empleado hasta por treinta (30) días hábiles, para ejercer temporalmente las funciones propias del empleo en un lugar diferente al de la sede del cargo, cumplir misiones especiales, asistir a reuniones, conferencias o seminarios y visitas de observación que interesen a la administración en el ramo en el que presta sus servicios el empleado.

Que, es de gran importancia que la Escuela Contra la Drogadicción en cumplimiento de sus objetivos misionales, generar alianzas con otros entes territoriales y gubernamentales, que permitan la alineación de voluntades, conocimientos y compromisos que permitan crear mecanismos de trabajo para luchar contra el consumo problemático de sustancias adictivas lícitas e ilícitas, que afectan de manera significativa la salud mental de las personas.

Que, en observancia de lo anterior se la Escuela Contra la Drogadicción ha realizado diferentes investigaciones en conjunto con otras entidades e instituciones para aunar esfuerzos en la investigación y reducción del consumo de sustancias psicoactivas y otras adicciones en el departamento de Antioquia.

Que, por lo anterior, se ha considerado que es necesaria la movilización de un miembro de la Escuela Contra la Drogadicción hacia el municipio de Yondó, con el objetivo de hacer seguimiento en el territorio de la aplicación de la Guía de “Modelo Metodológico Territorial de Intervención para el desarrollo de capacidades integrales en el abordaje del Consumo de Sustancias Psicoactivas y otras adicciones” para el abordaje de la problemática del consumo de sustancias psicoactivas según necesidades identificada en el municipio de Yondó, en concordancia con los objetivos misionales de la entidad.

Que, la mencionada movilización se hará en transporte aéreo con el fin de facilitar el traslado de la funcionaria a cargo y así tener un mayor lapso de tiempo en el municipio para llevar a cabo todas las actividades encaminadas a la comisión.

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1. Comisión de servicios. Conferir comisión de servicios a la Profesional Especializada - Epidemióloga de la Escuela Contra la Drogadicción **Norma Elena Orrego Zapata**, identificada con la cédula de ciudadanía No. **21.990.851**, al municipio de Yondó, con el objetivo de hacer seguimiento de la aplicación de la Guía de “Modelo Metodológico Territorial de Intervención para el desarrollo de capacidades integrales en el abordaje del Consumo de Sustancias Psicoactivas y otras adicciones”. Esta comisión hace parte de los deberes de todo empleado y, en consecuencia, no puede rehusarse a su cumplimiento.

Artículo 2. Duración. La presente comisión de servicios se concede por el término de cinco (5) días, contemplados entre el 8 y 12 de agosto de 2022.

Artículo 3. Gastos de la comisión. Reconocer el pago de viáticos y gastos de transporte al servidor comisionado, en los términos que a continuación se señalan, toda vez que para el cumplimiento de la comisión deberá trasladarse a una sede diferente a la habitual de trabajo y pernoctar en este.

FUNCIONARIO	NORMA ELENA ORREGO ZAPATA	
C.C.		21.990.851
CARGO	PROFESIONAL ESPECIALIZADO	
SUELDO		6.315.140
LUGAR DESTINO	YONDO	
DIAS DE COMISION	8-9-10-11-12	
ASUNTO	seguimiento al desarrollo de acciones en el marco de la implementación de la guía metodológica del municipio de Yondó elaborada por la Escuela Contra la Drogadicción.	
VR VIATICO CON PERNOCTA		329.834
VR VIATICO SIN PERNOCTA		164.917
DIAS CON PERNOCTA	4	1.319.336
DIAS SIN PERNOCTA 30% del día sin pernocta	-	-
DIA SIN PERNOCTA	1	164.917
TOTAL VIATICOS		1.319.336

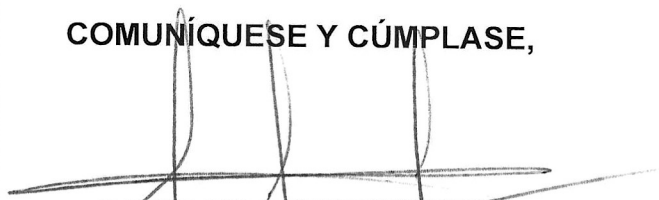
Durante el término de la comisión de servicios, el servidor tendrá derecho a percibir la remuneración mensual que corresponde al cargo que desempeña.

Artículo 4. Informe. Dentro de los tres (3) días siguientes a la finalización de la comisión, el empleado deberá presentar a su superior inmediato un informe ejecutivo sobre las actividades desplegadas en la comisión.

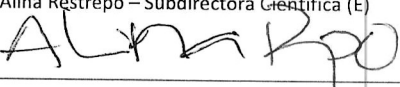
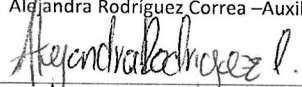
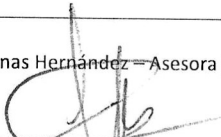
Artículo 5. La presente resolución rige a partir de su fecha de expedición.

Artículo 6. Vigencia. Dada en Rionegro a los dos (02) días del mes de agosto de 2022.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE,



FABIO VILLA RODRIGUEZ
Director General
Escuela Contra la Drogadicción.

Solicitó: Alina Restrepo – Subdirectora Científica (E) 	Realizó: Alejandra Rodríguez Correa –Auxiliar jurídica 	Revisó: Carolina Arenas Hernández –Asesora jurídica 
--	--	---